

SAHE INTRANET / AGENDAS EN LIGNE

Accès login mot de passe sécurisé

<http://sahedemo.dyndns.org>

login : demo

password : demo



Cliquez sur entrer ou sur le drapeau français

- Prestations :**
- * agendas / base contacts
 - * mailing fax/sms/mail/courrier
 - * intranet (sauvegardes, transfert et sauvegarde de fichiers)
 - * messages – boîte mail
 - * import/export

Agendas Partagés : chaque utilisateur a accès à son propre agenda et le centre d'affaires peut gérer les agendas de plusieurs utilisateurs

Accueil

Page d'accueil pour chaque utilisateur

Accès à l'ensemble des données **paramétrables**

récap nbre messages + rdv

Accès Agendas

Accès contacts

Boite Mail

Messages

SAHE - Accueil - Microsoft Internet Explorer

Adresse http://sahedemo.dyndns.org/sahe_prod/02accueil/index.php

SAHE

disconnect

MDD

3 rendez-vous 1 action(s)

Agenda Contacts Catalogue Intranet Communication Mon Compte Back Office

Bienvenue, **Georges SMITH** (dernière connexion le 16/11/2004 12:19)

Nov 2004							Déc 2004						
L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7		1	2	3	4	5	
8	9	10	11	12	13	14	6	7	8	9	10	11	12
15	16	17	18	19	20	21	13	14	15	16	17	18	19
22	23	24	25	26	27	28	20	21	22	23	24	25	26
29	30						27	28	29	30	31		

Message du Jour

Bonjour

Bonne démonstration à tous

test

SMITH Georges

Modifier

Bloc-Notes

Cliquez sur le bouton SAHE-Contact pour nous laisser vos impressions.

Bonne utilisation.
L'équipe SAHE.

Enregistrer

METEO FRANCE

pages jaunes

mapcop.com

SOCIETE

SAHE Contact

Aide sur SAHE

Terminé

Internet

Planning de l'utilisateur

Accès messages Bloc note journalier

Légende Canevas
(plage horaires définies)

visualisation des rdv

Légende des prises de rdv

Planning des UTILISATEURS

Accès Journalier / hebdomadaire / mensuel Choix de l'utilisateur Accès fiche utilisateur

Recherche de plage horaire disponible

Légende des plages définies

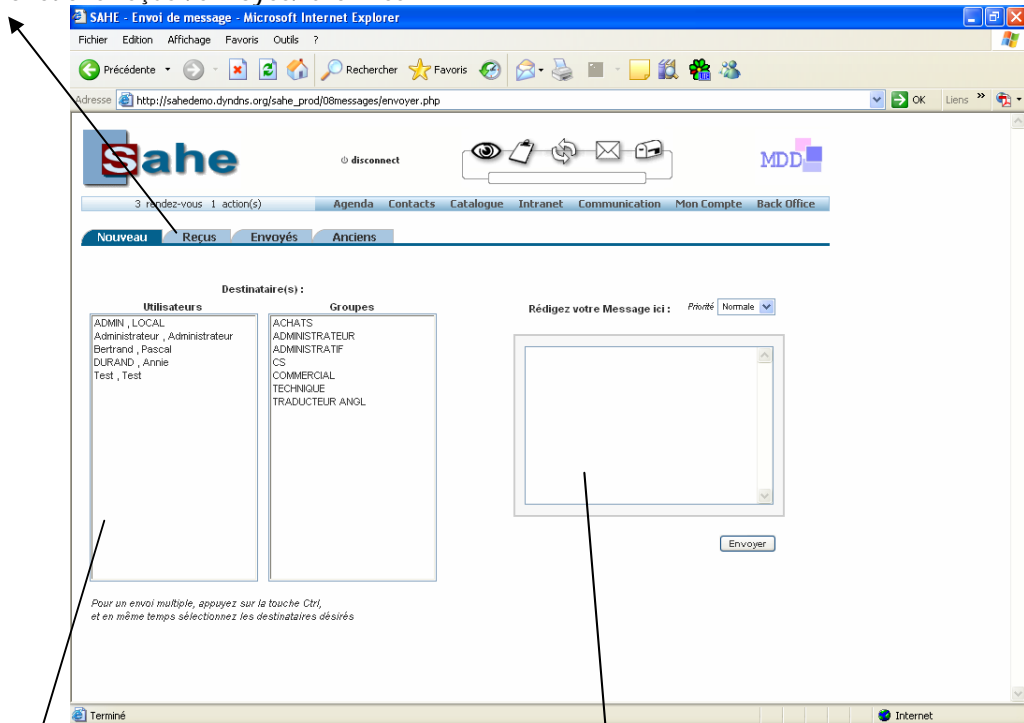
Affichage du détail du rdv

Transférer les rdv aux médecins **non informatisés**

Légende des prises de rdv

MESSAGES

Accès fonctions reçus /envoyés/ archives



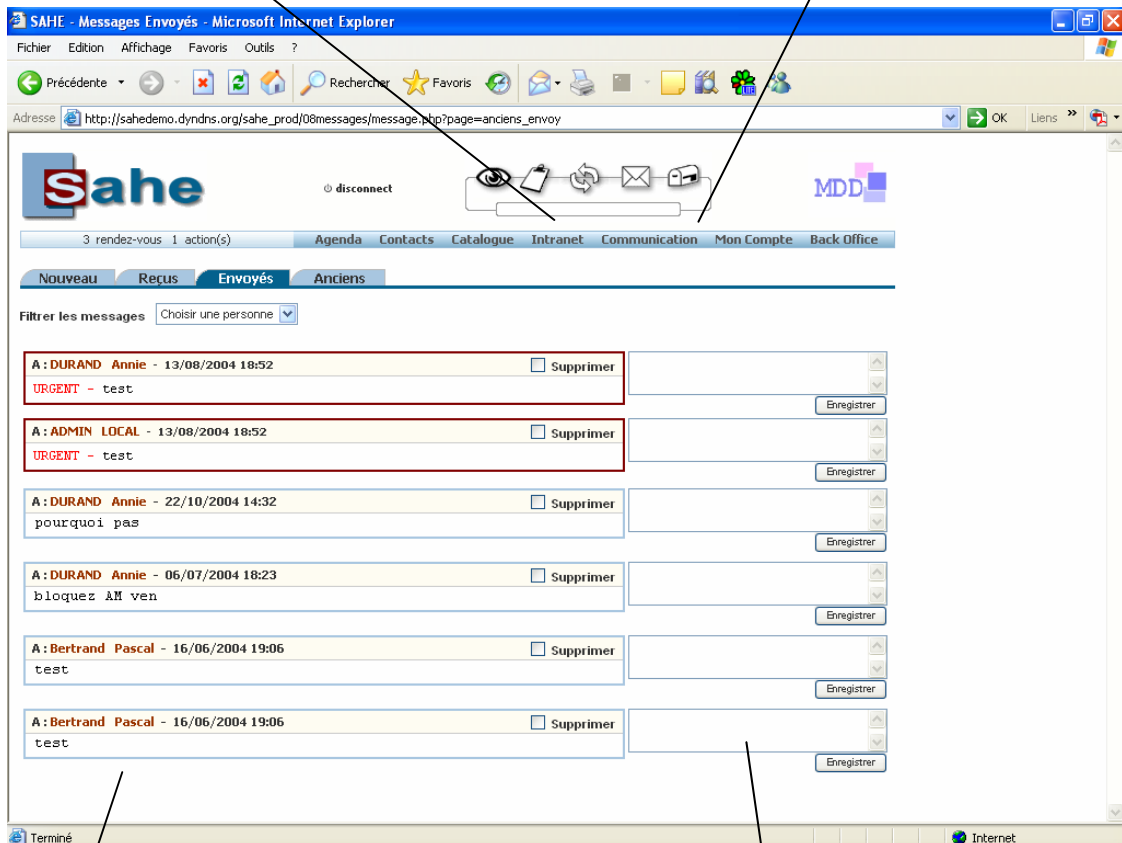
Choix de l'utilisateur

rédaction du message

MESSAGES envoyés

Intranet
Stockage de données pour télé-travail

Envoie Sms/fax/mailling



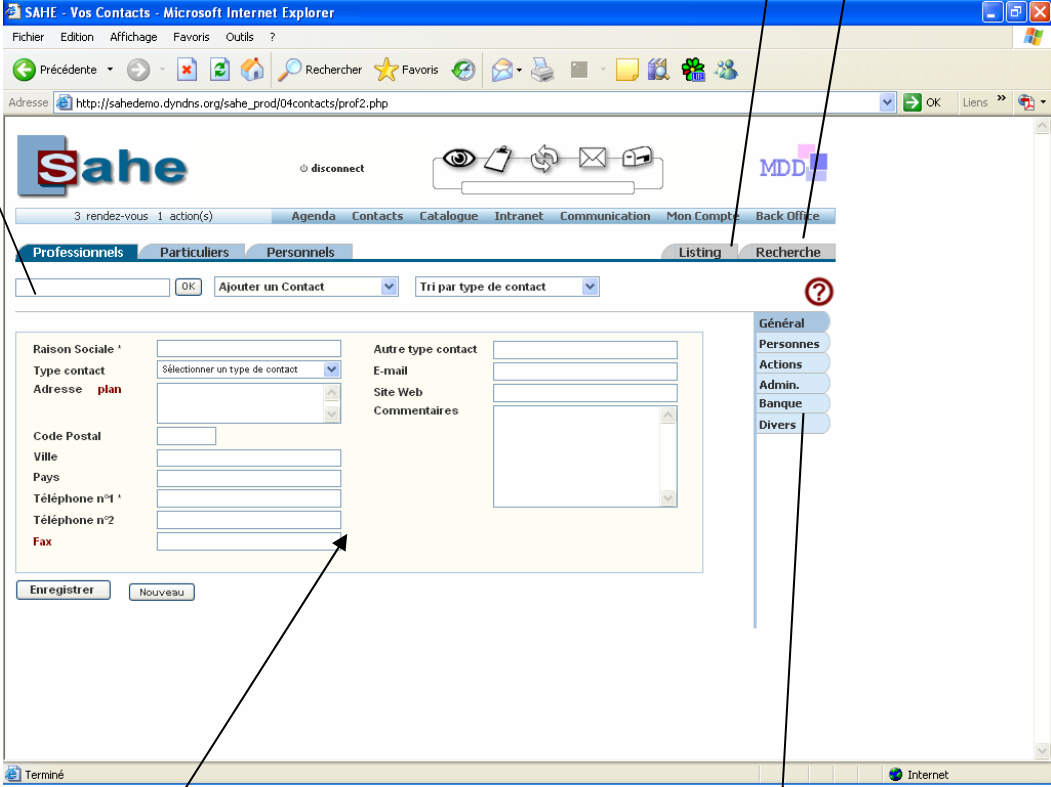
Listing des messages envoyés
Tris possibles /utilisateurs/dates...

Annotations possibles

BASE CONTACTS

Recherche rapide

Listing base contact
Recherche contact
(Avec possibilité de mailing)



Fiche contact à renseigner
Accès fax
Plan d'accès

Infos Diverses
Possibilité d'actions/suivis
Alerte/historique

The screenshot shows a web browser window titled 'SAHE - Vos Contacts - Microsoft Internet Explorer'. The address bar shows 'http://sahedemo.dyndns.org/sahe_prod/04contacts/prof2.php'. The page has a navigation menu with 'Agenda', 'Contacts', 'Catalogue', 'Intranet', 'Communication', 'Mon Compte', and 'Back Office'. Below this is a sub-menu with 'Professionnels', 'Particuliers', and 'Personnels'. The main content area is a contact form with fields for 'Raison Sociale', 'Type contact', 'Adresse', 'Code Postal', 'Ville', 'Pays', 'Téléphone n°1', 'Téléphone n°2', 'Fax', 'Autre type contact', 'E-mail', 'Site Web', and 'Commentaires'. There are 'Enregistrer' and 'Nouveau' buttons. On the right, a sidebar menu includes 'Général', 'Personnes', 'Actions', 'Admin.', 'Banque', and 'Divers'. Arrows point from text labels to specific parts of the interface: 'Recherche rapide' points to a search box; 'Listing base contact' and 'Recherche contact (Avec possibilité de mailing)' point to the 'Listing' and 'Recherche' tabs; 'Fiche contact à renseigner...' points to the form fields; 'Infos Diverses...' points to the sidebar menu.

SAHE est un intranet personnalisable proposant un ensemble de prestations intéressantes :

Pour les utilisateurs possibilité de consulter leurs données à tous moments de n'importe quel endroit

- messages du centre d'affaires ou d'autres collaborateurs
- agendas
- envoyer des fax sms mail
- consulter des documents dans leur intranet
- base de données contacts (historique, suivi ... mailing fax sms mail...)
- boîte mail

Pour les Centre d'affaires :

- Gestion des **Agendas**
- Gestion centralisée des Clients – envoie de messages
- gestion de projet / tele-travail**
- Historique par client des messages / courrier / fax / factures ou ts documents effectués
- Transfert de dossiers (secrétariat déposer dans l'intranet que le client peut imprimer chez lui)
- Possibilité de faire des mailings prospection sms fax mail....

Un outil simple et efficace :

- sauvegardes à distance** de tous vos documents (pas de problèmes de pertes de données ...)
- pas de serveurs nécessaires ni de logiciels spécifiques
- formation prise en charge par les organismes de collecteur de la formation continue
- Hotline logiciel + informatique POUR VOUS ET VOS CLIENTS GRATUITE 0892 259 559 (0.34€/min)**

Transfert sur outlook + palm pilote des agendas et contacts

25 euros Ht mensuel pour 5 utilisateurs

SAHE
60, rue tourmaline
Parc d'activité les Jalassières
13510 EGUILLES
Tel : 04 42 20 90 74 / Fax : 04 42 29 78 95
Hot line : 0892 259 559
www.sahe-crm.com